

PRAKTIKBESKRIVELSE 2. OG 3. PRAKTIKPERIODE, SKOLE- OG FRITIDSPÆDAGOGIK

Jf. Bekendtgørelse nr. 354 af 07/04/2017 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.

Gældende fra 4. april 2017

Beskrivelse af praktikstedet:

Institutionens navn:	Snedsted Skole og SFO
Adresse:	Hovedgaden 5
Postnr. og By:	7752 Snedsted
Tlf.nr.:	99173425
Institutionens E-mail:	snedsted.skole@thisted.dk
Hjemmeside adr.:	snedsted-skole.aula.dk
Institutionsleder:	Skoleleder Mette-Marie Dragsdal
Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:	Martin Svendsen (vejleder) masv@thisted.dk , Mette-Marie Dragsdal (skoleleder) metdra@thisted.dk
Kommunal:	Thisted kommune
Privat:	
Regional:	

Institutionstype/ foranstaltning Antal børn/unge /voksne Aldersgruppe Antal stuer / afdelinger Åbningstid	Der er ca. 475 børn på hele skolen. I SFOén er der tilmeldt omkring 100 børn. Der er ca. 100 ansatte på Snedsted skole. I skolen er der børn fra 0. – 9. klasse. Skolen er delt op i tre grupper, indskolingen, mellemtrinnet og overbygningen. I SFOén er der en stor gruppe børn fra 0. klasse – 4. klasse. Åbningstiderne i SFOén er; Mandag til torsdag 06:00 - 17:00 og fredag 06:00 - 16:30. Skoledagens længde i Indskolingen er; Mandag 8.00 – 13.05, Tirsdag 8.00 - 14.00 Onsdag 8.00 - 13.05 Torsdag 8.00 -14:00 Fredag 8.00 – 12.20.
Institutionens formål jf. lovgrundlag.	Snedsted Skoles Mål – og indhold
Karakteristik af brugergruppen: Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.	Snedsted Skole er en afdelingsopdelt skole. Vi har indskoling, mellemtrin og overbygning. Ifølge folkeskoleloven må børn indskrives det år de fylder 5 år.

Arbejdsmetoder: Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)	På Snedsted Skole ønsker vi at alle - både elever, lærere og forældre - mødes i gensidig respekt og med ansvarsfølelse over for vores fælles mål: At bibringe den enkelte elev et optimalt fagligt niveau samt gøre eleven i stand til at arbejde selvstændigt, kreativt og til at indgå i fællesskaber. Desuden ønsker vi, at den enkelte elev udvikler ansvarlighed over for kammeraterne, sig selv og de ting, der omgiver os. Selvværdsfølelse, varme, tryghed, forståelse, glæde og konsekvens skal præge skolens hverdag. Som lærer (personale): Som lærer (personale) ved Snedsted Skole er jeg -bevidst om hvordan jeg møder og omtaler mine elever. -hver dag en af mine elevers vigtigste rollemodeller. Som lærer (personale) ved Snedsted Skole skal jeg: - bevidstgøre eleverne om at de har valgmuligheder, og hvilke konsekvenser de enkelte valg får. - samarbejde og løse evt. problemer i dialog med elever, forældre, kolleger og ledelse. - afsætte den nødvendige tid og energi til at blive klasseværelsets tydelige og forudsigelige leder. - være den jeg er, og altid loyal mod fælles beslutninger og holdninger. - lægge vægt på fornyelse og variation, kende min læseplan, være godt forberedt, have en plan og struktur for undervisningen. - skabe positive relationer.
---	---

	- have fokus på elevernes faglige og sociale udvikling. - så ofte som muligt møde eleverne med smil. Se mere på Snedsted skoles hjemmeside snedsted-skole.aula.dk
Ansatte (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)	Lærere, pædagoger og medhjælpere, sekretærer, rengøring, pedeller, PPR, talepædagog, sundhedsplejerske.
Tværfprofessionelt samarbejde in- og eksternt:	Vi kan have et samarbejde med PPR, Børne/familieafdelingen, skolepsykolog, jobcenteret, sundhedsplejen og det lokale foreningsliv.
Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:	Den studerende skal være opmærksom på timer i skolen såvel som i SFO'en. I SFO'en er der både åbne-vagter, som er kl. 6.00, og lukkevagter som er til kl. 17.00.
Arbejdsforhold Forventes den studerende at arbejde alene? Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?	I SFO'en vil den studerende indgå i en fast vagtplan, hvor der både er morgen- og eftermiddagsvagter. Der kan forekomme korte perioder i ydertimerne hvor den studerende arbejder alene. Det forventes at den studerende har åbne- og lukkevagter. I skolen vil den studerende følge en lærer/pædagog i undervisningen.

Øvrige oplysninger	Skolens forventninger til den studerende: - Den studerende kender sine mødetider, og møder til tiden. I tilfælde af sygdom kontaktes kontaktpersonen. - Den studerende skal være en god rollemodel, dvs. snakke pænt til børnene, og omgås børnene på en god og venlig måde. - Den studerende overholder sin tavshedspligt. - Den studerende orienterer om hvad han/hun har som mål for praktikperioden og hvilke arbejdsområder han/hun skal have kendskab til.
---------------------------	--

Uddannelsesplan for praktikperioderne, Skole- og fritidspædagogik

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	☐	☐
• Skole- og fritidspædagogik	☒	☐
• Social- og specialpædagogik	☐	☐

Valgfagsområder:

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

1) Kreative udtryksformer.

☒

2) Natur og udeliv.

☒

3) Sundhedsfremme og bevægelse.

☒

4) Medier og digital kultur.

☐

5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætteri.

☐

6) Social innovation og entreprenørskab.

☐

7) Kulturmøde og interkulturalitet.

☐

**Uddannelsesplan i forhold til kompetence-, videns- og færdighedsmål,
Skole- og fritidspædagogik, 2. praktikperiode.**

Udviklings- og læringsrum

Praktikken retter sig mod pædagogisk arbejde i forskellige udviklings- og læringsrum dvs. skole- og fritidsinstitutioner, herunder tilrettelæggelse og gennemførelse af og kommunikation om pædagogiske aktiviteter i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom

Vidensmål: Den studerende har viden om

Færdighedsmål: Den studerende kan

Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?

a) Hvad har den studerende mulighed for at lære hos os i forhold til videns- og færdighedsmålet?

b) Hvordan kan den studerende lære dette – gennem deltagelse, litteratur, observation og refleksion – og hvordan understøtter vi den studerendes læring?

professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde,

kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører,

Vi bruger Aula til en væsentlig del af kommunikationen med forældre. Herudover vægter vi dialog. Afsættet for pædagogisk dialog er funderet i viden, observationer samt evidensbaserede metoder.

Der er rige muligheder for at arbejde tværfagligt med lærere i det daglige.

Den studerende deltager i personalemøder i SFO og har derigennem mulighed for at kommunikere fagligt med kolleger.

		Derudover har den studerende mulighed for at arbejde med professionel kommunikation med forældre.
<i>ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse,</i>	<i>motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring,</i>	Den studerende vil i samarbejde med en kontaktlærer pædagog, få muligheder for klasserumsledelse. Den studerende vil prøve kræfter med at skulle lede og organisere forskellige aktiviteter for en børnegruppe.
<i>didaktik og metodik knyttet til læring</i>	<i>redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis,</i>	I forhold til mål skal den studerende planlægge didaktiske forløb, som udspiller sig i praksis, og derved evaluere og udvikle praksis.
<i>bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling,</i>	<i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn og unges perspektiv,</i>	a) Vi arbejder fra indtryk til udtryk i forskellige formsprog, som primært er bevægelse, udeliv, musik og billedskabende virksomheder. Til udvikling af det hele barn, som udmønter sig i æstetiske læreprocesser. b) Vi arbejder med barnets perspektiv, hvor vi inddrager børnenes synspunkter og holdninger.
<i>omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde og</i>	<i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse samt</i>	a) Vi giver rum til at den studerende arbejder med teknikker og teorier som den studerende brænder for, og som den studerende har

	<i>børn og unges omsorg og sundhed, og</i>	med i rygsækken. b) Vi arbejder ud fra børne-linealen og børnehåndbogen i Thisted kommune.
<i>6-18 åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov.</i>	<i>tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder.</i>	a) Børn er forskellige og har forskellige behov, og skal ofte behandles forskellige.
Angivelse af relevant litteratur:	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	

Uddannelsesplan i forhold til kompetence-, videns- og færdighedsmål.

Skole- og fritidspædagogik 3. praktikperiode

Samarbejde og udvikling

Praktikken retter sig mod tværprofessionelt samarbejde og det lovgivningsmæssige og organisatoriske grundlag for pædagogens ansvar og opgaver.

Kompetencemål: Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børn og unges trivsel, udvikling og læring fremmes.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?
		a) Hvad har den studerende mulighed for at lære hos os i forhold til videns- og færdighedsmålet? b) Hvordan kan den studerende lære dette – gennem deltagelse, litteratur, observation og refleksion – og hvordan understøtter vi den studerendes læring
<i>institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,</i>	<i>agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området,</i>	a) Vi arbejder, som hele skolen, ud fra Skolereformen. b) SFO-mål og indholdsbeskrivelse.
<i>tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper, herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber,</i>	<i>analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og andre faggrupper,</i>	a) I tredje praktik lægger vi mere fokus på det tværprofessionelle arbejde da flere af målene kredser omkring dette. b) Du bliver en del af teamet i indskolingen, samt med til P-møder i SFO regi.

<i>praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,</i>	<i>indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis</i>	Det tværprofessionelle samarbejde består primært af samarbejde med lærerteamet, samt muligheder for at deltage i møder med PPR. Samt andre instanser.
<i>forandringsprocesser og innovation</i>	<i>deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</i>	a) Vi forventer at du sætter ting i gang som er med til at skabe innovation, men som dog ikke er ud over den pædagogik som vi bruger på skolen. b) Vi forventer at du tager initiativ og tilrettelægger aktiviteter som er med til at fremme de temaer som ligger i vores mål- og indholdsbeskrivelse. Der er rige muligheder for at sammensætte ting på nye måder her.
<i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</i>	<i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i>	a) Der er vejledning hver uge og vi forventer at du laver en dagsorden til møderne og sender materiale til din vejleder senest dagen før så man kan nå at forberede sig. b) Vi forventer at du dokumenterer via logbog /portfolio i billeder og skrift.
<i>førstehjælp.</i>	<i>udføre grundlæggende førstehjælp</i>	a) b)
Angivelse af relevant litteratur:		